



Actividades Institucionales

Julio 2020

Elaborado por

Departamento de Planificación y Desarrollo
División Formulación, Monitoreo y Evaluación de
Planes, Programas y Proyectos

ÍNDICE

TITULO	PÁGINA
1. RESUMEN EJECUTIVO	3
2. DIRECCIÓN ACADÉMICA.....	4
2.1 Programación y Ejecución de acciones de capacitación	4
2.2 Horas Clase según el tipo de Programación	7
2.4 Contrataciones y Contratos de Facilitadores	10
3. DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y PUBLICACIONES.....	10
4.1 División de Investigación	11
Fuente: División de Investigaciones	11
4.2 División de Diseño e Impresión	11
5. RECURSOS FINANCIEROS.....	15
5.1 Ejecución Presupuestaria.....	15
5.2 Ingresos Propios	16
6. ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS REALIZADAS	16
7. Oficina de Libre acceso a la información Pública (OAI)	19
8. Otorgamiento de Becas	20

1. RESUMEN EJECUTIVO

El Informe del mes de julio de 2020 se sustenta en las informaciones suministradas por las diferentes áreas operativas del Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI), sobre las actividades ejecutadas en el citado mes.

Está estructurado conforme al flujo de los procesos del CAPGEFI, de tal forma, que se pueda seguir la secuencia lógica de ellos, así como evidenciar las mejoras implementadas.

La programación del mes consistió en la ejecución de **43** acciones de capacitación, de 66 programadas, equivalente al 65%, todas en la modalidad virtual.

Durante el mes de julio iniciaron se programaron **1,154** horas clase, de las cuales se ejecutaron **682** para un nivel de ejecución del **59%**.

El Departamento de Investigación y Publicaciones trabajó en la tabulación de **88** formularios, aplicados a los participantes, donde se evalúan las acciones de capacitación; tanto el proceso y sus condiciones físico-ambientales, como la calidad de los servicios ofrecidos por el CAPGEFI, en su conjunto y de manera separada, al igual que el servicio ofrecido por el Centro de Documentación.

La ejecución de la cuota presupuestaria del mes de julio fue de **RD\$13,021,182.51** para un porcentaje de ejecución de un **77.45%**. Los ingresos propios del mes fueron de **RD\$960,668.39**.

2. DIRECCIÓN ACADÉMICA

Tiene como objetivo diseñar y ejecutar los programas de capacitación inherentes a la política y gestión fiscal del Estado. Las actividades relevantes realizadas en el mes de julio, se detallan a continuación:

2.1 Programación y Ejecución de acciones de capacitación

Las actividades programadas para el mes de julio, correspondientes a los diferentes niveles ofrecidos por el CAPGEFI, fueron las siguientes: (Ver cuadro)

Cuadro No. 1: Acciones de Capacitación

ACCIONES DE CAPACITACIÓN MES JULIO, 2020				
Nombre de los Eventos/Niveles	Tipo	Programados	Ejecutados	% de Ejecución
Capacitaciones en Ambiente Virtual:				
Especialización Técnica en Tesorería: Modulo: Gestión de Riesgos y Administración de Cuentas	R	1	1	100%
Especialización Técnica en Tesorería: Modulo: El Proceso de Pagos	R	1	1	
Especialización Técnica en Tesorería: Modulo: Sistema de Cuenta Única del Tesoro	R	1	1	
Especialización Técnica en Control Interno: Modulo: Ambiente de Control	R	1	1	
Diplomado en Planificación y Gestión de Proyectos de Inversión Publica del Estado: Modulo: La Evaluación de Proyectos de Inversión Publica	R	1	1	
Diplomado en Planificación y Gestión de Proyectos de Inversión Publica del Estado: Modulo: El Ciclo de Vida de un Proyecto	R	2	2	
Diplomado en Planificación y Gestión de Proyectos de Inversión Publica del Estado: Modulo: Administración y Gestión del Proyecto	R	2	2	
Diplomado en Hacienda Publica Orientado a la Transparencia: Modulo: Fundamentos del Sistema de Contabilidad Gubernamental	R	1	1	
Diplomado en Hacienda e Inversión Publica: Modulo: Fundamentos del Sistema de Compras y Contrataciones Públicas	R	1	1	
Diplomado en Hacienda e Inversión Publica: Modulo: Fundamentos del Sistema de Tesorería	R	1	1	

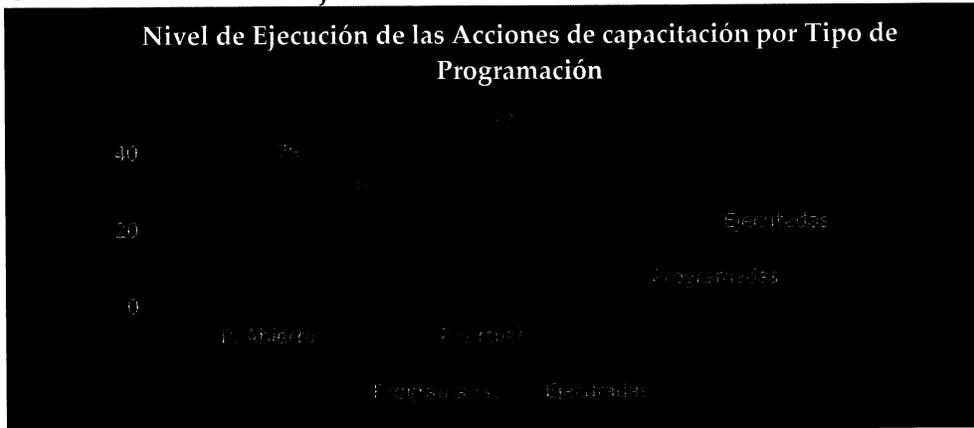
Diplomado en Hacienda e Inversión Publicas: Modulo: Fundamentos del Sistema de Contabilidad Gubernamental	R	1	1	
Diplomado en Tributación: Modulo: Tributación en el Patrimonio	R	1	1	
Diplomado en Hacienda e Inversión Publica: Modulo: Fundamentos del Sistema de Presupuesto Público	R	2	2	
Diplomado en Hacienda e Inversión Publica: Modulo: Fundamentos del Sistema Nacional de Control Interno	R	1	1	
Diplomado en Hacienda e Inversión Publica: Modulo: Fundamentos de Planificación y Gestión de la Inversión Publica	R	2	2	
Informática Aduanera	R	3	3	
Diplomado en Hacienda Pública e Inversión Pública: Modulo: Fundamentos del Sistema Nacional de Crédito Publico	R	1	1	
Diplomado en Hacienda Pública e Inversión Pública: Modulo: Ética en la Gestión Financiera del Estado	R	1	1	
Legislación Aduanera	R	1	1	
Nomenclatura Arancelaria	R	2	2	
Taller: actualización Aduanera	R	1	1	
Taller: Uso de la Plataforma MOODLE para la enseñanza virtual	R	1	1	
Taller: Introductorio a las Técnicas Aduaneras	R	1	1	
Taller: Elaboración de Términos de Referencia para Contrataciones Efectivas	R	2	2	
Valoración Aduanera	R	2	2	
Verificación y Aforo	R	2	2	
Total		37	37	
Programa de Estudios Virtuales				
Virtuales				
Diplomado en Contabilidad Gubernamental: Modulo: Integración del Sistema de Contabilidad Gubernamental	V	1	1	
Diplomado en Contabilidad Gubernamental: Modulo: Estructura de la consolidación de los Estados Financieros	V	1	1	
Taller: Autogestión en Momentos de Crisis	V	1	0	
Diplomado en Hacienda e Inversión Publica: Modulo: Introducción a la Administración Financiera del Estado	V	2	0	
Especialización Técnica en Control Interno: Modulo: Introductorio a la Organización Administrativa y Financiera del Estado	V	1	0	

Diplomado en Tributación: Modulo: Derecho Tributario Sustantivo, Procedimientos y Sanciones	V	1	0
Curso-Taller: Gestión del Proceso de Licitación Pública Nacional	V	1	0
Curso-Taller: Formulación Presupuestaria Orientado a Resultados	V	2	0
Curso: Fundamentos de Planificación y Gestión de la Inversión Pública del Estado	V	3	0
Diplomado en Contabilidad Gubernamental: Módulo I: Reseña Histórica y Marco Legal	V	1	0
Curso-Taller: Elaboración de Términos de Referencia para Contrataciones Efectivas	V	1	0
Diplomado en Contabilidad Gubernamental: Módulo II: Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP)	V	1	0
Curso-Modular: Básico de Técnicas Aduaneras Módulo: Legislación Aduanera	V	3	0
Curso-Taller: Administración de Contratos de Bienes y Servicios de Consultoría en General	V	1	0
Charla: Planificación y Gestión de Proyectos en el Sistema Dominicano	V	1	1
Charla: Compras y Contrataciones Públicas	V	1	1
Taller: Actualización Aduanera	V	1	1
Curso: Fundamentos del Sistema de Compras y Contrataciones Públicas	V	1	0
Curso Taller: Elaboración de Materiales Didácticos en la Modalidad Virtual	V	1	0
Diplomado en Planificación y Gestión de Proyectos de Inversión Pública del Estado, Módulo: El Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública en la República Dominicana.	V	1	0
Diplomado en Planificación y Gestión de Proyectos de Inversión Pública del Estado, Módulo: El Ciclo de Vida de un Proyecto	V	1	1
Curso: Introducción al Uso del Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF)	V	2	0
Total		29	6
Totales General del Mes		66	43
		65%	

Fuente: Departamento Curricular

Simbología: R: regulares; V: cursos virtuales; P: cursos presenciales; SP: cursos semi-presenciales.-

Gráfico No.1 Nivel de Ejecución.



El cuadro y el gráfico anterior muestran el nivel de ejecución de las acciones de capacitación por modalidad en el mes de julio, con un promedio de 65% de lo programado. La misma contó con la planificación de 66 acciones de capacitación, de las cuales fueron ejecutadas 43. Cabe destacar que todos los cursos ejecutados se realizan en la modalidad virtual.

2.2 Horas Clase según el tipo de Programación

En julio se programaron un total de 901 horas clase, de las cuales se ejecutaron 719, para un nivel de ejecución de un 80%.

Cuadro No. 2 Ejecución Horas Clases

Programación	Programadas	Ejecutadas	Nivel de Ejecución (%)
Especialización Técnica en Tesorería: Modulo: Gestión de Riesgos y Administración de Cuentas	20	20	100%
Especialización Técnica en Tesorería: Modulo: El Proceso de Pagos	15	15	
Especialización Técnica en Tesorería: Modulo: Sistema de Cuenta Única del Tesoro	20	20	
Especialización Técnica en Tesorería: Modulo: Ambiente de Control	15	15	
Diplomado en Planificación y Gestión de Proyectos de Inversión Publica del Estado: Modulo: La Evaluación de Proyectos de Inversión Publica	15	15	

Diplomado en Planificación y Gestión de Proyectos de Inversión Publica del Estado: Modulo: Ciclo de Vida del Proyecto	60	60
Diplomado en Planificación y Gestión de Proyectos de Inversión Publica del Estado: Modulo: Administración y Gestión del Proyecto	60	60
Diplomado en Hacienda Publica Orientado a la Transparencia: Modulo: Fundamentos del Sistema de Contabilidad Gubernamental	15	15
Diplomado en Hacienda e Inversión Publica: Modulo: Fundamentos del Sistema de Compras y Contrataciones Públicas	12	12
Diplomado en Hacienda e Inversión Publica: Modulo: Fundamentos del Sistema de Tesorería	15	15
Diplomado en Hacienda e Inversión Publicas: Modulo: Fundamentos del Sistema de Contabilidad Gubernamental	15	15
Diplomado en Hacienda e Inversión Publicas: Modulo: Fundamentos del Sistema de Crédito Publico	15	15
Diplomado en Hacienda e Inversión Publicas: Modulo: Ética en la Gestión Financiera del Estado	9	9
Diplomado en Tributación: Modulo: Tributación en el Patrimonio	20	20
Diplomado en Hacienda e Inversión Publica: Modulo: Fundamentos del Sistema de Presupuesto Público	30	30
Diplomado en Hacienda e Inversión Publica: Modulo: Fundamentos del Sistema Nacional de Control Interno	15	15
Informática Aduanera	63	63
Diplomado en Hacienda Pública e Inversión Publica: Modulo: Fundamentos de Planificación y Gestión de la Inversión Publica	30	30
Legislación Aduanera	24	24
Nomenclatura Arancelaria	48	48
Taller: actualización Aduanera	8	8
Taller: Impuesto sobre Transferencia de Bienes Industrializados y Servicios (ITBIS) para contribuyentes	8	8
Taller introductorio a las Técnicas Aduaneras	8	8

Taller: Uso de la Plataforma MOODLE para la enseñanza virtual	12	12
Taller: Introdutorio a las Técnicas Aduaneras	24	24
Taller: Elaboración de Términos de Referencia para contrataciones Efectivas	18	18
Valoración Aduanera	48	48
Verificación y Aforo	40	40
Total	682	682

Artículos		
Diplomado en contabilidad Gubernamental: Modulo: Integración del Sistema de Contabilidad Gubernamental	18	18
Diplomado en contabilidad Gubernamental: Modulo: Estructura de la consolidación de los Estados Financieros	10	10
Taller: Herramientas de Autogestión en momentos de Crisis	18	0
Diplomado en Hacienda e Inversión Publica: Modulo: Introducción a la Administración Financiera del Estado	30	0
Diplomado en Tributación: Modulo: Derecho Tributario Sustantivo, Procedimientos y Sanciones	15	0
Taller: Gestión del Proceso de Licitación Publica Nacional	20	0
Curso-Taller: Formulación Presupuestaria Orientado a Resultados	40	0
Charla: Planificación y Gestión de Proyectos en el Sistema Dominicano	2	2
Charla: Compras y Contrataciones Publicas	2	2
Curso: Fundamentos de Planificación y Gestión de la Inversión Pública del Estado	54	0
Especialización Técnica en Control Interno: Módulo I. Introdutorio a la Organización Administrativa y Financiera del Estado	15	0
Diplomado en Contabilidad Gubernamental: Módulo I: Reseña Histórica y Marco Legal	5	0

49%

Curso-Taller: Elaboración de Términos de Referencia para Contrataciones Efectivas	18	0
Diplomado en Contabilidad Gubernamental: Módulo II: Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP)	30	0
Curso-Taller: Administración de Contratos de Bienes y Servicios de Consultoría en General	20	0
Taller: Actualización Aduanera	8	8
Curso-Modular: Básico de Técnicas Aduaneras: Módulo: Legislación Aduanera	72	0
Curso: Fundamentos del Sistema de Compras y Contrataciones Públicas	12	0
Curso Taller: Elaboración de Materiales Didácticos en la Modalidad Virtual	15	0
Diplomado en Planificación y Gestión de Proyectos de Inversión Pública del Estado, Módulo: El Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública en la República Dominicana.	20	0
Diplomado en Planificación y Gestión de Proyectos de Inversión Pública del Estado, Módulo: Ciclo de Vida de un Proyecto	20	20
Curso: Introducción al Uso del Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF)	28	0
Total	472	60
Total General de la Programación	1154	682
		59%

Fuente: División Curricular y División de Gestión y Administración Académica

2.4 Contrataciones y Contratos de Facilitadores

En este mes se efectuaron cuarenta (40) contratos académicos para la ejecución de las acciones de capacitación desarrolladas en el mes y las que están actualmente en proceso.

3. DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y PUBLICACIONES

Este departamento tiene como finalidad gestionar, coordinar, realizar y difundir estudios e investigaciones en temas de política y gestión fiscal. Igualmente, el procesamiento de las

encuestas de satisfacción; dígase, evaluación del proceso académico, los facilitadores y los coordinadores, por los participantes en las capacitaciones, así como de los demás servicios conexos (Centro de documentación y las diferentes etapas de la “cadena de atención”).

4.1 División de Investigación

Responsable de planificar, realizar y difundir las actividades de investigación sobre los procesos de capacitación de la institución. El CAPGEFI analiza las evaluaciones que realizan los participantes en el aula con el objetivo de medir el nivel de satisfacción de los usuarios en las acciones de capacitación, de tal forma, que se puedan incorporar las mejoras necesarias.

En el mes de julio se procesaron 88 formularios, distribuidos de la manera siguiente:

Departamento de Investigación y Publicaciones División de Investigación Procesamiento de Encuestas durante el mes de julio, 2020		
Instrumentos de Levantamiento de Información(*)	Aplicados	Procesados
Evaluación del Proceso de Capacitación Presencial**	0	0
Evaluación del Proceso de Capacitación Virtual	0	359
Evaluación del Servicio del Centro de Documentación “Dr. Raymundo Amaro Guzmán” (CD)	1	1
Evaluación de Servicio del Centro	1	1
Impacto de la Capacitación de los Servidores del CAPGEFI	29	4
Estudio de Impacto de la Capacitación Básico de Técnicas Aduaneras	85	82
Total de cuestionarios del mes	475	88
Nota: **A partir del mes de marzo los cursos presenciales pasaron a ser virtuales. (*) En el informe estadístico del 4to trimestre 2019 se incluyeron 744 encuestas del proceso de capacitación las cuales fueron descargadas el día 3 de enero 2020. Estas están incluidas en el mes de enero.		

Fuente: División de Investigaciones

4.2 División de Diseño e Impresión

Tiene la responsabilidad de elaborar el diseño gráfico y la diagramación de los documentos y materiales didácticos necesarios para el proceso de capacitación, así como la reproducción de los mismos.

Presentamos un cuadro resumen con los documentos más significativos trabajados por la División de Diseño e Impresión.

Cuadro No. 5. Relación de Materiales Impresos

DOCUMENTOS	CANTIDAD	BENEFICIARIOS
DISEÑO E IMPRESIÓN		
CAPGEFI Catálogo Oferta Académica – IMPRESIÓN PRUEBA	247	Dirección General y Dirección Académica
CAPGEFI Catálogo Oferta Académica Portada- ContraPortada – IMPRESIÓN	4	Dirección General y Dirección Académica
CAPGEFI Catálogo Oferta Académica Portada- ContraPortada NUEVO DISEÑO 424 Páginas – IMPRESIÓN	1840	Dirección General y Dirección Académica
CAPGEFI Catálogo Oferta Académica Portada- ContraPortada - DISEÑO NUEVO	1	Dirección General y Dirección Académica
CAPGEFI Informe de JUNIO 2020 - Diseño e Impresión - REDACCIÓN	1	Div. Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos
Diplomado en Hacienda Pública Brochure 2020 - IMPRESIÓN	18	Dirección Académica
Carnet CAPGEFI 8 Julio 2020 – EDICIÓN FOTOGRAFICA + MODIFICACIÓN	1	RRHH
CAPFEFI Formulario Solicitud de Admisión Enero 2019 - IMPRESIÓN	1	Div. de Admisiones y Dirección Académica
Comunicacion004 - Entrega Actas Notificaciones Bancas - Ministerio de Hacienda - IMPRESIÓN	4	Div. Diseño e Impresión
DGJP Manual de Inducción Institucional Departamento de RRHH NUEVO DISEÑO – IMPRESIÓN	4	DGJP
DGJP Manual de Inducción Institucional Departamento de RRHH NUEVO DISEÑO – MONTAJE	1	DGJP
CAPGEFI Manual de Organización y Funciones Marzo 2017 - IMPRESIÓN	264	Div. de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión
CAPGEFI Manual de Organización y Funciones Marzo 2017 - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	3	Div. de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión
Informe de ENERO -JUNIO 2020 - Diseño e Impresión - REDACCIÓN	1	Div. Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos
Informe de PROYECTOS EN CURSOS Y PENDIENTES 2020 - Diseño e Impresión - REDACCIÓN	1	Div. Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos
Manual de procesos de compras y contrataciones – IMPRESIÓN	124	Ministerio de Hacienda
Manual optimizado de procesos de compras y contrataciones – IMPRESIÓN	196	Ministerio de Hacienda

Manual (revisado) de procesos de registro y pago de remuneraciones y contribuciones – IMPRESIÓN	60	Ministerio de Hacienda
Manual Optimizado de Procesos de Registro y Trámite de Pago de Remuneraciones y Contribuciones – IMPRESIÓN	64	Ministerio de Hacienda
Manual de procesos de pago de servicios básicos – IMPRESIÓN	56	Ministerio de Hacienda
Manual optimizado de procesos de pago de servicios básicos– IMPRESIÓN	80	Ministerio de Hacienda
Manual de procesos de pago del servicio de la deuda - ajustado – MH – IMPRESIÓN	128	Ministerio de Hacienda
Manual de procesos de pago de transferencias corrientes y de capital – final – IMPRESIÓN	140	Ministerio de Hacienda
Manual de procesos de pagos de la tesorería - ajustado MH – IMPRESIÓN	140	Ministerio de Hacienda
Manual de administración para unidades ejecutoras de proyectos (UEPEX) – IMPRESIÓN	352	Ministerio de Hacienda
Expediente digital – final – IMPRESIÓN	108	Ministerio de Hacienda
Herramienta de medición de la mejora de procesos – final – IMPRESIÓN	101	Ministerio de Hacienda
Informe final 06072020 – IMPRESIÓN	76	Ministerio de Hacienda
Manual de procesos de compras y contrataciones - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda
Manual optimizado de procesos de compras y contrataciones - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda
Manual (revisado) de procesos de registro y pago de remuneraciones y contribuciones - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda
Manual Optimizado de Procesos de Registro y Trámite de Pago de Remuneraciones y Contribuciones - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda
Manual de procesos de pago de servicios básicos - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda
Manual optimizado de procesos de pago de servicios básicos - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda
Manual de procesos de pago del servicio de la deuda - ajustado – MH - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda
Manual de procesos de pago de transferencias corrientes y de capital – final - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	10	Ministerio de Hacienda
Manual de procesos de pagos de la tesorería - ajustado MH - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda
Manual de administración para unidades ejecutoras de proyectos (UEPEX) - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda
Expediente digital – final - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda
Herramienta de medición de la mejora de procesos – final - NUEVO DISEÑO PORTADA-CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda

Informe Final 06072020 - NUEVO DISEÑO PORTADA- CONTRAPORTADA	8	Ministerio de Hacienda
CAPFEGI Formulario Evaluación de Servicios – Div. de Investigación - JULIO 2020 – NUEVO DISEÑO	1	Div. de Investigación y Comité de Calidad
CAPFEGI Formulario Evaluación de Servicios - Div de Investigación - JULIO 2020 – MODIFICACIÓN	1	Div. de Investigación
CAPGEFI Manual Administración Financiera del Estado TOMO I – IMPRESIÓN CUERPO	444	Dirección General y Dirección Académica
Estados Económicos De Obras Ejecutadas Periodo 2016-2020 - Construcción Atrio Central Imbert – IMPRESIÓN	88	Ministerio de Hacienda
Estados Económicos De Obras Ejecutadas Periodo 2016-2020 - Impermeabilización De Techos Materiales CTO – IMPRESIÓN	40	Ministerio de Hacienda
Estados Económicos De Obras Ejecutadas Periodo 2016-2020 - Readecuación De Los Espacios Físicos, Alimentación e Iluminación Para Las Nuevas Oficinas De La DCJA Brito Esquea – IMPRESIÓN	90	Ministerio de Hacienda
Estados Económicos De Obras Ejecutadas Periodo 2016-2020 - Readecuación De 23 Baños COVOMESA – IMPRESIÓN	56	Ministerio de Hacienda
Estados Económicos de Obras Ejecutadas Periodo 2016-2020 - Readecuación de Infraestructura Nueva Oficinas DGJP ARCHIVIL – IMPRESIÓN	131	Ministerio de Hacienda
Estados Económicos de Obras Ejecutadas Periodo 2016-2020 - Readecuación del PAFI ARCUM – IMPRESIÓN	37	Ministerio de Hacienda
Estados Económicos de Obras Ejecutadas Periodo 2016-2020 - Readecuación Nuevo Almacén LAVAVER – IMPRESIÓN	57	Ministerio de Hacienda
Estados Económicos De Obras Ejecutadas Periodo 2016-2020 - Restauración y Remozamiento de Oficinas y Espacios Interiores Del MH, Proyecto Generales – IMPRESIÓN	54	Ministerio de Hacienda
Relación De Ordenes Abiertas MH y sus Dependencias - Ordenes Abiertas CP – IMPRESIÓN	37	Ministerio de Hacienda
Relación De Ordenes Abiertas MH y sus Dependencias - Ordenes Abiertas DGPLT – IMPRESIÓN	28	Ministerio de Hacienda
Relación de Ordenes Abiertas MH y sus Dependencias - Ordenes Abiertas MH – IMPRESIÓN	178	Ministerio de Hacienda
Relación de Ordenes Abiertas MH y sus Dependencias - Ordenes Abiertas PAFI – IMPRESIÓN	120	Ministerio de Hacienda
Ministerio de Hacienda Memorias de Compras 2017- 2020 – IMPRESIÓN	4	Ministerio de Hacienda
Procesos de Compras del Ministerio de Hacienda y sus Dependencias 2016-2020 – IMPRESIÓN	182	Ministerio de Hacienda
CAPFEGI Formulario Evaluación de Servicios - Div de Investigación - JULIO 2020 – IMPRESIÓN	250	Div. de Investigación y Comité de Calidad
Manuel Betancourt Tarjetas – IMPRESIÓN	100	Dirección Académica
Impresiones Varias	90	Div. Diseño e Impresión
SINACCAH Programa Acreditación Institucional - Certificación Docentes - Homologación Curricular JULIO 2020 – IMPRESIÓN	24	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH

SINACCAH - CAPGEFI Certificación Docente – IMPRESIÓN	18	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH
SINACCAH - CAPGEFI Certificación Acreditación – IMPRESIÓN	4	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH
SINACCAH - CAPGEFI Certificación Homologación – IMPRESIÓN	4	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH
Carpetas tapa dura - CONFECCIÓN	6	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH
Carpetas tapa dura – HOTSTAMPING – NUEVO DISEÑO	1	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH
Carpetas tapa dura - HOTSTAMPING	1	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH
SINACCAH Programa Acreditación Institucional - Certificación Docentes - Homologación Curricular JULIO 2020 – NUEVO DISEÑO + MODIFICACIÓN	1+4	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH
SINACCAH - CAPGEFI Certificación Docente – NUEVO DISEÑO + MODIFICACIÓN	1+4	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH
SINACCAH - CAPGEFI Certificación Acreditación – NUEVO DISEÑO + MODIFICACIÓN	1+4	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH
SINACCAH - CAPGEFI Certificación Homologación – NUEVO DISEÑO + MODIFICACIÓN	1+4	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH
SINACCAH RollUp Banner 2020 – NUEVO DISEÑO	1	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH
SINACCAH Habladores Mesas Primera Entrega Certificaciones – IMPRESIÓN	3	Departamento Sistema Nacional de Capacitación y Certificación Hacendaria, SINACCAH

Fuente: División Edición y Publicaciones

5. RECURSOS FINANCIEROS

Los recursos financieros aprobados en el Presupuesto General del Estado para el año 2020 ascienden a **RD\$ 215,785,096.00**.

5.1 Ejecución Presupuestaria

La ejecución presupuestaria correspondiente al mes de julio fue de **RD\$13,021,182.51** que representa un **77.45%**.

CUENTA OBJETAL	PROGRAMADO RDS	EJECUTADO RDS
Servicios Personales	10,726,276.00	11,158,535.21
Servicios No Personales	5,837,053.75	1,432,648.47
Materiales y Suministros	270,000.00	429,998.83
Transferencias corriente	60,000.00	-
Activos no Financieros (B.M.I.)	(82,500.00)	-
Total	16,810,829.75	13,021,182.51

Fuente: División Financiera

5.2 Ingresos Propios

Los depósitos por ingresos propios correspondientes al mes de julio fueron de RD\$960,668.39, mismos que se detallan en el cuadro siguiente:

Cuadro No. 7 Relación de Ingresos

CUENTA COLECTORA	MONTOS EN RD\$
Matriculación y Cuota de Recuperación	865,828.39
Certificaciones	24,040.00
Apoyo Logístico ADAA	20,000.00
Otro Apoyo Logístico	50,800.00
Total	RD\$960,668.39

Fuente: División Financiera

6. ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS REALIZADAS

6.1 División de Comunicaciones

El Depto. de Comunicaciones es el área encargada de elaborar y coordinar todo lo referente a la proyección de la imagen institucional, así como realizar labores de difusión y publicación de las actividades y eventos institucionales.

6.4.1 Mejora del posicionamiento institucional

En este apartado se toman en cuenta las publicaciones en periódicos impresos y digitales, también las convocatorias de medios televisivos, que luego del evento, lo transmiten en los distintos noticiario

6.4.2 Divulgación en medios internos y externos

Página web	Este mes publicamos 2 banners promocionales en el rotador, iniciamos la difusión del Informe de Gestión 2018/2019 y se publicaron 5 notas de prensa.
Notas de Prensa Divulgadas en medios de comunicación externos	En esta ocasión divulgamos 2 notas de prensa: “CAPGEFI entrega primera Acreditación institucional” Esta fue publicada en: Olympus Digital.com “CAPGEFI presenta logros institucionales 2018 - 2019” Publicada en los siguientes medios informativos: Olympus Digital.com, el PregoneroRD.com, Imparcialrd.do, el pregon.co, Vialibrerd.com, Portada Nacional.com, Diario Azua.com, Reporte79.com, Siempre por la Verdad.com, Precision.com, Visión Periodística.com

6.4.2.1 Estadísticas comunicación digital (Redes sociales y portal web)

	Seguidores	Visitas	Nuevos seguidores	Tweets	Menciones	Impresiones de Tweets	Me Gusta
Twitter	4,858	1,047	122	47	12	23,3 mil	
Facebook	Alcance	Interacciones con Público	Visitas a la Página	“Me Gusta la Página”	Videos reproducidos	Seguidores	
	2,600	1,000	750	2,292	267	2,526	
Instagram	Seguidores	Visitas al perfil	Nuevos seguidores	Publicaciones	Alcance	Impresiones	
LinkedIn	7,150	350	191	31	38,107	40,761	
	Seguidores	Visitas al Perfil	Impresiones	Publicaciones	Recomendaciones	Nuevos Seguidores	
Total de seguidores en las redes	1,766	186	4,785	20	-	75	
					16,300		

6.4.3 Atención a seguidores redes sociales:

FACEBOOK	TWITTER	INSTAGRAM	LINKEDIN
6 personas atendidas vía mensaje 7 vía respuesta	1 persona atendida vía respuesta	34 personas atendidas vía mensaje 25 vía comentario	2 personas atendidas vía comentario

6.4.4 Promoción de actividades académicas y colaboración convocatoria en redes sociales.

Este mes promovimos la programación regular correspondiente al mes de julio 2020, el diplomado en Hacienda e Inversión Pública, el Informe de Gestión 2018-2019; el foro virtual, el curso Básico de Técnicas Aduaneras, el de Compras y Planificación/Gestión de Proyectos, el de Administración de Contratos de Bienes y Servicios; finalmente

6.4.5 Materiales informativos institucionales

Boletín Institucional: Redactamos y tramitamos el boletín informativo correspondiente al mes de junio 2020. El mismo está en el portal web, de acuerdo a lineamientos de la DIGEIG.

Boletín Informativo Interno: El boletín correspondiente al mes de julio se encuentra en fase de redacción y a espera de unas informaciones que suministrará el Depto. De Recursos Humanos.

6.5 Gestión de Relaciones Públicas:

-Redacción de 15 cartas del mes de julio y agosto: Felicitación y pésames las cuales fueron remitidas a través de las redes sociales y de manera física.

-Actualización de la nube institucional con las notas de prensa publicadas. Estas notas fueron compartidas con todo el personal

-Continuación con la campaña informativa del COVID-19 a nivel interno. Actualización de las imágenes con informaciones puntuales. Se sigue actualizando la alerta en las pantallas de las computadoras de los colaboradores y en el televisor colocado en el área de recepción.

-Participación en la conferencia virtual sobre la Ley 41-08 organizada por el Depto. de Recursos Humanos e impartida por el Lic. Dagoberto Peña

-Solicitud y seguimiento al enmarcado de las certificaciones otorgadas por la OPTIC.

5- Eventos relevantes:

Eventos realizados	Tareas realizadas
<p>Charlas "Sistema de Compras y Contrataciones" y "Planificación y Gestión de Proyectos", dirigido a Oficiales Superiores del Ministerio de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional</p>	<p>Actividad realizada en la modalidad virtual.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Participación en la apertura (virtual) -Redacción de la nota de prensa -Divulgación en los medios internos
<p>Entrega de la Primera Acreditación Institucional</p>	<p>Evento realizado en nuestras instalaciones y contó con la presencia de las autoridades del Instituto CECOMPS Computers SRL y encargados del centro.</p> <p>En esta actividad realizamos las siguientes tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Solicitud diagramación y diseño del programa de la actividad -Toma de fotografías -Maestría de Ceremonias -Redacción nota de prensa -Divulgación en los medios informativos de circulación nacional

7. Oficina de Libre acceso a la información Pública (OAI)

En el mes de julio la Oficina de Acceso a la Información Pública de este Centro recibió cuatro (4) solicitudes de información vía correo electrónico, con relación a la Programación y/o Capacitación que se realizaron en la Institución.

Mantenemos actualizado el Portal de Transparencia de Nuestra Página Web, así satisfacemos nuestros clientes en la información necesaria para su conocimiento.

Y cumplimos con lo establecido en la Matriz de Responsabilidad.

8. Otorgamiento de Becas

Como parte de las políticas de responsabilidad social, el CAPGEFI otorga becas a empleados de la institución y a ciudadanos que estén interesados en las capacitaciones dirigidas al sector privado.

En el mes de julio 2020, el Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal del Ministerio de Hacienda, con miras a facilitar su inserción y/o avance en el mercado laboral a ciudadanos que lo requieran, otorgó 10 becas en la modalidad virtual para el siguiente curso: Básico de Técnicas Aduaneras 810 al 100%), todas debidamente aprobadas por la Dirección General.



Christian Cuello Luna



Angelo De La Rosa

División de Formulación, Monitoreo y
Evaluación de Planes, Programas y Proyectos