

República Dominicana

Ministerio de Hacienda

CENTRO DE CAPACITACIÓN EN POLÍTICA Y GESTIÓN FISCAL

“Año del Fomento a las Exportaciones”.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE SERVICIOS LEGALES PARA ESTA INSTITUCIÓN.

1. OBJETIVO Y ALCANCE.

La presente convocatoria, tiene como objetivo la adquisición de **Servicios Legales**, bajo la modalidad de **Compra por Debajo del Umbral**, según los umbrales aprobados para el año 2018 por la **Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP)**.

2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD	FECHAS
1. Publicación llamado a participar en el proceso de Compras por Debajo del Umbral.	8 de noviembre del 2018
2. Fecha Límite para la Recepción de Ofertas.	Hasta el 9 de noviembre del 2018, a la 1:00 p.m., en la División de Compras y Contrataciones de este Centro, ubicado en C/ Pedro A. Lluberes, No. 45, esq. Av. Francia, 4to piso, edificio anexo al Ministerio de Hacienda de la Rep. Dom.
3. Análisis y Adjudicación de Ofertas.	Hasta el 12 de noviembre del 2018.
4. Notificación y Publicación de Adjudicación.	Hasta el 19 de noviembre de 2018. (Hasta 5 días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación).
5. Suscripción de la Orden o contrato.	Hasta el 20 de noviembre 2018.

Noviembre CAPGEFI-UC-CD-2018-0037 /2018: “Adquisición de Servicios Legales, de esta Institución”.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS.

Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Total Estimada
80121704	Participar en actos de apertura de Ofertas.	Unidad	5
80121704	Notarización de Contratos y Acuerdos.	Unidad	15

4. LUGAR, FECHA Y HORA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTA.

La presentación de Propuestas se efectuará en la División de Compras y Contrataciones, ubicada en la Calle Pedro A. Lluberes, No. 45, esq. Av. Francia, 4to. piso, edificio anexo al Ministerio de Hacienda, **hasta el 09 de noviembre del 2018**, a la 1:00 p.m., según indicado en el Cronograma de Actividades de esta **Compra por Debajo del Umbral**.

4.1 Presentación de Oferta

a) En el caso de presentación en físico, la misma debe realizarse de la manera siguiente: La oferta se presentará en un sobre rotulado, con la información del proceso y del oferente en su portada.

b) En el caso de presentación vía electrónica, la misma debe realizarse de la manera siguiente: La Oferta se presentará vía electrónica, remitiendo todas las documentaciones requeridas en las Características Técnicas, enumerados en orden ascendente y debidamente selladas y firmadas al correo: compras@capgefi.gob.do, así también, a través del portal transaccional www.comprasdominica.gov.do, dentro del tiempo establecido para enviar propuesta.

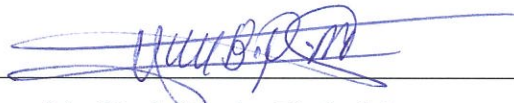
5. SE REQUIERE:

- Formulario de la Oferta Económica (SNCC-F-33) y/o Cotización.
- Formulario de Presentación de Oferta (SNCC-F-34).
- Copias de los últimos pagos de impuestos actualizados (TSS, Anticipo e ITBIS).
- Crédito de 45 días mínimos (este lo puede indicar en el formulario SNCC-F-33) y/o Cotización.
- Tiempo de entrega (este lo puede indicar en el formulario SNCC-F-33) y/o Cotización.

Nota 1: El NO otorgamiento del crédito solicitado es considerado como un error NO SUBSANABLE, descalificando al oferente sin más trámites.

Nota 2: Es obligatorio que el oferente contenga los códigos de los servicios que está ofertando inscrito en su Registro de Proveedores (RPE), de lo contrario, estará imposibilitado para la adjudicación de los bienes y/o servicios que no están incluidos en dicho registro.

Atentamente,



Lic. Yudy Berky Pirón Montero

Encargada División de Compras y Contrataciones